



VERHALTENSKODEX

Dezember 2025

MISUMI Europa GmbH

Franklinstraße 61-63, 60486 Frankfurt am Main, Germany

INHALTSVERZEICHNIS

1. VORWORT	3	6. AUSSENHANDEL UND SICHERHEIT	14
2. DEFINITION	4	7. QUALITÄT	15
3. MISUMI WERTE	5	6.1 Zeitmanagement	
3.1 Vollständige Einhaltung der Gesetze		6.2 Kundendienst	
3.2 Gleichstellung und Diskriminierungsfreiheit		6.3 Schulungspolitik	
3.3 Interessenkonflikte		6.4 Betriebsprüfung	
3.4 Umgang mit Firmeneigentum		8. VERTRAULICHE INFORMATIONEN & DATENSCHUTZ	17
4. VERANTWORTUNG	8	7.1 Vertrauliche Informationen	
4.1 Menschen und Arbeitsrechte		7.2 Datenschutz	
4.2 Gesundheit und Sicherheit		9. IMPRESSUM	19
4.3 Nachhaltigkeit und Klimaschutz			
4.4 Finanzielle Integrität			
5. GESCHÄFTSBEZIEHUNG	11		
5.1 Geschäftspartner			
5.2 Verhinderung von Geldwäsche			
5.3 Bekämpfung von Korruption und Bestechung			
5.4 Lauterer Wettbewerb			
5.5 Regierungsbeziehungen			
5.6 Produktqualität und Sicherheit			



1.

VORWORT

Liebe Mitarbeitende und Geschäftspartner,

seit ihrer Gründung als Europas regionale Tochtergesellschaft der MISUMI Group Inc. im Jahr 2003 hat sich die MISUMI Europa GmbH in ganz Europa einen Ruf als verlässliche Partnerin in unterschiedlichen Geschäftsbereichen wie der Fabrikautomation, der Presswerkzeugherstellung und der Kunststoffformherstellung erworben.

Dieser gute Ruf in Verbindung mit der schnellen Lieferung erstklassiger, innovativer und verlässlicher Produkte aus einer Hand hat die MISUMI Europa GmbH zu einer führenden und allseits anerkannten europäischen Akteurin auf dem Auftragsfertigungsmarkt für konfigurierbare und standardisierte mechanische Komponenten und indirekte Produktionsmaterialien gemacht.

Diese Position wollen wir in Zukunft aufrechterhalten und weiter ausbauen. Dabei soll uns der Verhaltenskodex der MISUMI Europa GmbH als moralischer und rechtlicher Kompass und Leitlinie dienen. Er enthält die grundlegenden Verhaltensregeln für unsere Mitarbeitenden bezüglich unterschiedlicher Belange der MISUMI Europa GmbH und beschreibt die Grundzüge unserer ethischen und sozialen Firmenphilosophie im Umgang mit unseren Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit.

Dieser Verhaltenskodex ergänzt und konkretisiert unsere Grundprinzipien als Unternehmen auf verantwortungsvolle, teamorientierte und unternehmerisch kompetente Weise. Vor diesem Hintergrund erwartet die Geschäftsleitung der MISUMI Europa GmbH von all unseren Mitarbeitenden, sich streng an diese Verhaltensregeln zu halten und sie stets anzuwenden. So wollen wir den guten Ruf und die führende Position unseres Unternehmens in der globalen Fertigungsindustrie unter Fachleuten und in der breiten Öffentlichkeit bewahren und kontinuierlich festigen.

Frankfurt am Main, Dezember 2025

Noriaki Murata

Geschäftsführer MISUMI Europa GmbH
Präsident der Europe Business Company

Arno Schwarz

Geschäftsführer MISUMI Europa GmbH

2.

DEFINITION

Dieser Verhaltenskodex (der „Kodex“) besteht aus einer Reihe von grundlegenden Richtlinien und Vorschriften, die verdeutlichen, wie die Direktoren, Führungskräfte, Vorgesetzten und Angestellten der MISUMI Europa GmbH (das „Unternehmen“) ihre Arbeitsabläufe, Tätigkeiten und Verhaltensweisen so gestalten und ausführen können, dass wir in der Lage sind, alle geltenden Gesetze und Verordnungen zu erfüllen und alle Richtlinien, Vorschriften und ethischen Standards des Unternehmens einzuhalten.

Mit diesem Kodex möchten wir unseren Mitarbeitenden unsere Werte und ethischen Standards vermitteln und beschreiben, um die erfolgreiche Umsetzung unserer kurz- und langfristigen Geschäftsstrategien sicherzustellen. Darüber hinaus soll uns dieser Kodex helfen, unsere Entwicklungsziele zu erreichen und zu erweitern und unsere geschäftlichen Risiken zu minimieren, indem wir unsere Geschäftstätigkeiten ordnungsgemäß nach seinen Grundprinzipien gestalten und ausführen. Diese Grundprinzipien einzuhalten, wird es uns ermöglichen, jetzt und in Zukunft alle gesetzlichen Anforderungen und international anerkannten ethischen Standards im Geschäftsleben zu erfüllen.

Deshalb erwarten wir von all unseren Mitarbeitenden, im Einklang mit unseren Grundwerten zu handeln, indem sie diesen Kodex befolgen.



3.

MISUMI WERTE

3.1 Vollständige Einheitung der Gesetze

3.2 Gleichstellung und Diskriminierungsfreiheit

3.3 Interessenskonflikte

3.4 Umgang mit Firmeneigentum

3. MISUMI WERTE

3.1 Vollständige Einhaltung der Gesetze

Eines unserer Grundprinzipien besteht darin, alle anwendbaren Gesetze, Vorschriften und Verordnungen einzuhalten, um unser Ziel des verantwortungsvollen unternehmerischen Handelns zu erreichen.

Zu diesem Zweck erfüllen wir lückenlos alle gesetzlichen Anforderungen.

Außerdem machen wir all unsere Mitarbeitenden und Führungskräfte durch Schulungen und Weiterbildungen in ihren Verantwortungsbereichen mit allen grundlegenden Gesetzen, Vorschriften und Unternehmensrichtlinien vertraut, um sicherzustellen, dass sie sich stets gesetzeskonform verhalten.

3.2 Gleichstellung und Diskriminierungsfreiheit

Wir verfügen über eine starke Firmenkultur der Gleichstellung und Chancengleichheit

ungeachtet der ethnischen Herkunft und Zugehörigkeit, der Hautfarbe, des Alters, des Geschlechts und der Geschlechtsidentität, der sexuellen Orientierung, der religiösen und politischen Anschauungen, des Familienstands sowie von Schwangerschaft, Behinderung oder anderen persönlichen Umständen oder Merkmalen.

Des Weiteren betrachten wir es als unsere Pflicht, ein Arbeitsumfeld für unsere derzeitigen und künftigen Mitarbeitenden zu schaffen, das von Fairness und gegenseitigem Respekt geprägt ist.

Diese Selbstverpflichtung liegt all unseren Richtlinien und Handlungsweisen zugrunde – von der Einstellung und Beförderung über die Prämienvergabe bis hin zu unseren Entwicklungsprogrammen.

Gemäß unserem konzernweiten „**No Harassment Statement**“ schulen wir all unsere Mitarbeitenden regelmäßig zum Thema „Verhinderung von Diskriminierung und Belästigung am Arbeitsplatz“, um unser Arbeitsumfeld frei von jeglicher Form von sexueller Belästigung, Diskriminierung, Rassismus, Mobbing, Machtmissbrauch, Einschüchterungen, Drohungen und anderen Formen der Belästigung und Schikane zu halten.

Mit unserem sicheren Hinweisgebersystem „Integrity Line“, das von einem Drittanbieter betrieben wird, ermöglichen wir es all unseren Mitarbeitenden und Geschäftspartnern, Fälle von Belästigungen oder anderen gesetzwidrigen Handlungen anonym und vertraulich zu melden.



3. MISUMI WERTE



3.3 Interessenskonflikte

Interessenkonflikte entstehen, wenn Mitarbeitende in eine Lage geraten, in der ihre persönlichen Interessen mit den Interessen des Unternehmens unvereinbar sind.

In einer solchen Lage könnten sie dazu verleitet werden, Handlungen zu ihrem persönlichen Nutzen auszuführen, die zu Lasten der Interessen des Unternehmens gehen. Unsere Geschäftsentscheidungen dürfen nur im besten Interesse des Unternehmens getroffen werden, was von uns verlangt, unser berufliches und privates Leben streng voneinander zu trennen. Demzufolge müssen sich all unsere Mitarbeitenden aller privaten Aktivitäten enthalten, die dazu führen könnten, dass die Interessen des Unternehmens verletzt werden. Zu diesem Thema werden regelmäßig Pflichtschulungen durchgeführt.

Wenn Mitarbeitende oder Geschäftspartner unseres Unternehmens den Verdacht hegen oder wissen sollten, dass eine Geschäftsentscheidung gesetzwidrig ist, können sie dies über unser Hinweisgebersystem „**Integrity Line**“ melden.

3.4 Umgang mit Firmeneigentum

Alle Vermögensgegenstände und Ressourcen des Unternehmens dürfen nur zu Zwecken des Unternehmens und im Einklang mit unseren Richtlinien verwendet werden.

Die private Nutzung von Vermögensgegenständen und Ressourcen des Unternehmens ohne ausdrückliche Genehmigung ist all unseren Mitarbeitenden streng untersagt.



4.

VERANTWORTUNG

4.1 Menschen und Arbeitsrechte

4.2 Gesundheit und Sicherheit

4.3 Nachhaltigkeit und Klimaschutz

4.4 Finanzielle Integrität

4. VERANTWORTUNG



4.1 Menschen- und Arbeitsrechte

Wir fühlen uns den Grundsätzen der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte und des United Nations Global Compact verpflichtet.

Des Weiteren lehnen wir alle Formen von Zwangs- und Kinderarbeit kategorisch ab und haben alle Vorkehrungen getroffen, die nötig sind, um die Entstehung solcher Arbeitsbedingungen in unserem Unternehmen zu verhindern. Diese Vorkehrungen sind in unserer Erklärung „**Statement against Slavery and Human Trafficking**“ (Erklärung gegen Sklaverei und Menschenhandel) beschrieben.

Wir halten die nationalen Arbeitszeitregelungen ein und zahlen all unseren Mitarbeitenden eine angemessene Vergütung im Einklang mit den nationalen und gesetzlichen Anforderungen, den wirtschaftlichen Gepflogenheiten in den verschiedenen Geschäftsregionen sowie den persönlichen Fähigkeiten, Fertigkeiten und Entwicklungsstufen unserer Mitarbeitenden.

Wir erkennen die Gewerkschaften und deren Vertretungen sowie das demokratische Recht unserer Mitarbeitenden an, sich an solchen Organisationen zu beteiligen. Die Beteiligung oder Nichtbeteiligung von Mitarbeitenden an solchen Organisationen hat keinen Einfluss auf deren Vergütung und führt nicht dazu, dass sie anders behandelt werden als andere Mitarbeitende.

Von unseren Geschäftspartnern erwarten wir, diese Werte zu teilen und sich ihnen zu verpflichten.

4.2 Gesundheit und Sicherheit

Wir haben alle Maßnahmen ergriffen, die notwendig sind, um ein sicheres Arbeitsumfeld zu schaffen und Arbeitsunfälle zu verhindern.

Außerdem machen wir unsere Mitarbeitenden durch Schulungen mit den Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften vertraut.

Von unseren Geschäftspartnern erwarten wir, ebenso hohe Gesundheits- und Sicherheitsnormen wie wir einzuhalten. Dies ist ein wesentliches Kriterium im Auswahlverfahren unserer Geschäftspartner und Subunternehmer.



4. VERANTWORTUNG



4.3 Nachhaltigkeit und Klimaschutz

Nachhaltigkeit und Klimaschutz sind Grundwerte des effizienten Umgangs mit Ressourcen in unserem Umfeld.

Deshalb ist es uns sehr wichtig, unsere derzeitigen und künftigen Produktpläne nach den Anforderungen des Umweltschutzes und des umweltschonenden Recyclens von obsoleten Produkten und Bauteilen zu entwickeln, um die negativen Auswirkungen unserer Produktionstätigkeiten weitestgehend zu minimieren.

In diesem Zusammenhang haben wir unsere **„Green Procurement Guidelines“** (Richtlinien für umweltfreundliche Beschaffung) herausgegeben und uns vorgenommen, weniger Abfall zu produzieren und unseren Kunststoffverbrauch zu verringern, indem wir die Verpackungen wiederverwenden.

Wir wollen unsere Ziele in Sachen Nachhaltigkeit und umweltfreundliche Beschaffung erreichen und unterstützen all unsere Mitarbeitenden dabei, sich aktiv daran zu beteiligen.

4.4 Finanzielle Integrität

All unsere Geschäftsvorgänge und Finanztransaktionen werden nach den dafür geltenden Gesetzen und Vorschriften ordnungsgemäß und transparent dokumentiert.

Wir erfüllen alle Steuervorschriften und dazugehörigen Pflichten.



5.

GESCHÄFTS- BEZIEHUNGEN

5.1 Geschäftspartner

5.2 Verhinderung von Geldwäsche

5.3 Bekämpfung von Korruption und Bestechung

5.4 Lauterer Wettbewerb

5.5 Regierungsbeziehungen

5.6 Produktqualität und -sicherheit

5. Geschäftsbeziehungen



5.1 Business Partners

We take our compliance with the legal and ethical standards very seriously.

In order to enable us to fulfilling our compliance goals, we expect from all our business partners (such as customers, clients, suppliers, agents, and consultants) to also adhere to stipulations within this Code.

We carefully check our potential business partners to ensure our due diligence at all times.

At any stage of our collaboration, we reserve our right to stop our business relationship with immediate effect in case we discover that our business partner engages in inappropriate or illegal business practices or is not compliant with this Code.

5.2 Prevention of Money Laundering

Our company has been adhering closely to the legal requirements of preventing money laundering.

In the case of doubt, all employees may be requested to inform the Company about unusual financial transactions to the responsible department for reviewing and auditing the transactions.

5.3 Anti-Corruption and Anti-Bribery

We are expressly committed to comply with competition law and we actively support the prevention of corruption of any kind.

Any attempt to “justify” the granting or acceptance of personal benefits in individual cases that do not comply with the law is unacceptable.

We do not tolerate offering or accepting any form of bribes, whether to or from public officials or business partners.

Gifts and hospitality are permissible only under strictly defined conditions, which are provided in our “Anti-Corruption Policy” and regularly trained. We expect our business partners to also obey the law.



5. Geschäftsbeziehungen



5.4 Lauterer Wettbewerb

Die nachhaltige Marktentwicklung verlangt, den fairen und lautereren Wettbewerb für alle Marktteilnehmer sicherzustellen.

Deshalb befolgen wir streng alle Wettbewerbs- und Kartellgesetze.

Außerdem legen wir großen Wert auf die faire Auswahl unserer Geschäftspartner. Unsere diesbezüglichen Entscheidungen treffen wir auf der Basis objektiver Kriterien wie der Qualität, dem Preis, dem Service, der Zuverlässigkeit, der Verfügbarkeit und den Auswirkungen auf die Umwelt.

Wir tolerieren keine Handlungen, die unseren Bemühungen zuwiderlaufen, Korruption und Kartellbildung zu verhindern.

5.5 Regierungsbeziehungen

Im Umgang mit Amtsträgern und Vertretern von Regierungen und Aufsichtsbehörden befolgen wir streng die Grundsätze der geschäftlichen Transparenz sowie alle geltenden Gesetze und unsere Richtlinien.

Unseren Mitarbeitenden ist es streng untersagt, Amtsträgern Geschenke in jeglicher Form zu machen.

5.6 Produktqualität und -sicherheit

Eines unserer Grundanliegen besteht darin, unsere Kunden mit sicheren und hochwertigen Produkten zu versorgen.

Über unser gesamtes Produktsortiment hinweg halten wir unsere Qualitätsstandards nicht nur aufrecht, sondern erhöhen sie kontinuierlich, um einen hohen Grad der Effizienz und eine erstklassige Qualität zu gewährleisten. Demzufolge sind wir bestrebt, Fehler und Mängel gar nicht erst entstehen zu lassen, um unser Ziel der Fehler- und Mängelfreiheit zu erreichen.

Wir halten alle geltenden Produktsicherheits- und Nachhaltigkeitsnormen ein, um die hohe Qualität und Effizienz unserer Produkte zu gewährleisten. Zu diesem Zweck kontrollieren und zertifizieren wir unsere Produkte nach den Anforderungen verschiedener international anerkannter Zertifizierungssysteme wie etwa DIN EN ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, AEO und CE sowie lokal verbindlicher Regelwerke wie der RoHS-Richtlinie (EU-Richtlinie 2011/65/EU) und der REACH-Verordnung (Verordnung (EG) Nr. 1907/2006) der Europäischen Union.



6.

AUSSENHANDEL UND EXPORT

Wir handeln mit unseren Produkten und unserem technischen Know-how in Übereinstimmung mit nationalen und internationalen Gesetzen und Vorschriften.

Alle Mitarbeiter müssen beim grenzüberschreitenden Kauf oder Verkauf von Produkten die Außenhandels- und Zollgesetze einhalten.

Wir melden alle Importe und Exporte korrekt und transparent gegenüber den Zollbehörden.

7. **QUALITÄT**

7.1 Zeitmanagement

7.2 Kundendienst

7.3 Schulungspolitik

7.4 Betriebsprüfungen

7. QUALITÄT



7.1 Zeitmanagement

Die hohe Geschwindigkeit unserer Abläufe betrachten wir als einen Wettbewerbsvorteil für unsere Kunden. Deshalb liefern wir unsere Produkte genau dann, wenn unsere Kunden diese benötigen.

Zu diesem Zweck haben wir unsere Logistikprozesse optimiert, um einen reibungslosen Ablauf aller Lieferungen zu gewährleisten, und kontrollieren regelmäßig unsere Lieferkette in allen Teilen der Welt, um unser Unternehmen weiter voranzubringen.

7.2 Kundendienst

Die Zufriedenheit unserer Kunden liegt uns sehr am Herzen. Deshalb versuchen wir stets herauszufinden, was sie brauchen, bevor sie es selbst erkennen.

Außerdem bieten wir ihnen Zusatzleistungen an, die sie vor und nach der Lieferung der bestellten Produkte in Anspruch nehmen können. Des Weiteren unterstützen wir unsere Geschäftspartner bei der Entwicklung und Vermarktung ihrer innovativen und marktorientierten Produkte, um ihnen zu helfen, die Zeit bis zur Markteinführung zu verkürzen und ihre Vertriebstätigkeiten effizienter zu machen.

7.3 Schulungspolitik

Hoch qualifizierte Mitarbeitende sind für den Erfolg unseres Unternehmens unerlässlich.

Damit unsere Produkte stets von hoher Qualität sind, organisieren wir Schulungsprogramme, in denen wir unseren Mitarbeitenden die Kenntnisse und Fähigkeiten vermitteln, die sie für ihre tägliche Arbeit brauchen. Dadurch helfen wir ihnen, ihre Leistungen und Effektivität aufrechtzuerhalten und kontinuierlich zu erhöhen.

7.4 Betriebsprüfungen

Wir führen systematisch Betriebsprüfungen durch, um unsere Qualitätsstandards nach den neusten technischen und gesetzlichen Anforderungen zu überwachen und so sicherzustellen, dass wir alle internen und externen Qualitätsanforderungen erfüllen.



8.

VERTRAULICHE INFORMATIONEN UND DATENSCHUTZ

8.1 Vertrauliche Informationen

8.2 Datenschutz

8. VERTRAULICHE INFORMATIONEN UND DATENSCHUTZ

8.1 Vertrauliche Informationen

Wir haben alle erforderlichen Vorkehrungen getroffen, um sicherzustellen, dass die vertraulichen Geschäftsinformationen des Unternehmens und unserer Geschäftspartner stets vor dem Zugriff unbefugter Personen und anderer Außenstehender geschützt sind.

8.2 Datenschutz

Wir erfüllen in vollem Umfang die Anforderungen der DSGVO sowie alle anderen rechtlichen Anforderungen zum Thema Datenschutz.

Personenbezogene Daten erheben, verarbeiten, verwenden und übertragen wir nur dann, wenn es gesetzlich zulässig ist oder wir die Zustimmung der betroffenen Person(en) dazu erhalten haben. Der unbefugte Zugriff auf personenbezogene Daten ist streng verboten, und wir haben alles getan und werden weiterhin alles tun, was nötig ist, um die diesbezüglichen Normen und Vorschriften zu erfüllen.

Darüber hinaus schulen wir regelmäßig all unsere Mitarbeitenden zu diesem Thema, um sicherzustellen, dass unsere Datenverarbeitungstätigkeiten im Einklang mit geltendem Recht und unseren internen Informationssicherheitsrichtlinien ausgeführt werden.





Your Time,
Our Priority

9.

IMPRESSUM



+49 (0) 69 668173-0



legal.compliance@misumi-europe.com



MISUMI Europa GmbH
Franklinstraße 61-63
60486 Frankfurt am Main, Germany